

Частное дошкольное образовательное учреждение «Православный детский сад №4»  
Централизованной религиозной организации «Смоленская Епархия Русской Православной  
Церкви (Московский Патриархат)»

одобрено Советом родителей  
«12» октября 2016 г. (протокол № 1)

Утверждено \_\_\_\_\_ Каплина И.В.  
зав. ЧДОУ  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Принято на заседании педагогического Совета  
Протокол № 3 от 10.03.2017г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ о Совете родителей (законных представителей) воспитанников дошкольного образовательного учреждения**

### 1. Общие положения

1.1. При разработке Положения о Совете родителей (законных представителей) использованы следующие нормативно – правовые документы: закон «Об Образовании в Российской Федерации» (статья 26) № 273-ФЗ от 29.12.12, Устав дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок создания и работу совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников ЧДОУ «Православный д\с №4»(далее – Совет).

1.3. Совет создается по инициативе педагогического коллектива ЧДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников.

1.4. Совет в ЧДОУ как представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований дошкольного учреждения

### 2. Цель, содержание работы Совета

#### 2.1. Цель создания Совета:

-обеспечивать постоянную и систематическую связь детского сада с родителями (законными представителями),содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи полноценного развития детей дошкольного возраста;

#### 2.2. Задачи Совета:

- содействие руководству ЧДОУ: в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий

- учитывать мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления образовательным учреждением при принятии образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, по инициативе родителей (законных представителей).

- участвовать в разработке и одобрении нормативно-правовых локальных актов образовательного учреждения, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и родителей (законных представителей);
- рассматривать обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета, по поручению руководителя ЧДОУ.

2.3. Компетенцией Совета являются:

- принятие новых членов в состав Совета;
- избрание Председателя;
- утверждение отчетов Председателя;
- приостановление исполнения решений Председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности.
- согласование, одобрение локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних воспитанников и родителей (законных представителей);
- принимать изменения и дополнения в Положение о Совете, которые регистрируются в протоколе заседания Совета.
- по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Совета вопросы, связанные с улучшением работы ЧДОУ.
- выйти из числа членов Совета по собственному желанию;
- заслушивать доклады руководителя о состоянии и перспективах работы ЧДОУ и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей).
- вносить руководителю ЧДОУ предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала

**Председатель:** - Организует и контролирует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Совета;

- Определяет повестку дня Совета;
- Координирует деятельность Совета, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;
- Представляет Совет перед администрацией

### **3. Структура, порядок формирования, срок полномочий Совета**

3.1. В Совет родителей (законных представителей) входят по двум представителям от родителей (законных представителей) от каждой группы, выборы которых, проводятся ежегодно на групповых родительских собраниях (начало учебного года) путем открытого голосования простым большинством голосов сроком на один год.

3.2. Решения Совета родителей (законных представителей) принимаются простым большинством голосов при наличии не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета

3.4. Из своего состава Совет родителей избирает председателя и секретаря. В состав Совета входит заведующий и ст. воспитатель Учреждения с правом совещательного голоса.

3.5. Заседания Совета созываются не реже 3 раз в год и по мере необходимости.

3.6. Приглашенные участвуют в работе Совета с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

3.7. Совет отчитывается перед родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся через своих представителей на собраниях групп не реже двух раз в год.

3.8. Члены Совета работают на общественных началах.

#### **4. Отчетность и делопроизводство**

4.1. Совет ДОУ подотчетен общему родительскому собранию.

4.2. Протоколы Совета имеют печатный вид, хранятся в папке - накопителе, а по окончании учебного года переплетаются и хранятся 3 года в Учреждении.

4.5. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.